Lima, X de X de 2023

ESTIMADO

DR. ARTURO FERNANDO TALLEDO CORONADO

VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

Asunto: SOLICITUD DE REGISTRO DE EVENTO CIENTÍFICO

Presente .-

Es grato dirigirme a usted para saludarle y a la vez solicitar como organizador / miembro del comité organizador del/de la “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nombre del Evento\_\_\_\_\_\_\_”, el registro del siguiente

evento en el portal INDICO-UNI, para lo cual informó lo siguiente:

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y apellidos:

DNI: Correo electrónico: Teléfono:

Código de docente UNI:

Facultad, centro y/o instituto de investigación al que pertenece:

DATOS DEL EVENTO

1. Nombre del evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Tipo de evento
   1. ( ) Conferencia o exposición (evento de un día)
   2. ( ) Reunión (eventos con más de un expositor en uno o más días)
   3. ( ) Congresos, Simposios, Encuentros (eventos complejos)
3. Fecha(s) de realización del evento:
4. Formato del evento
   1. ( ) Virtual
   2. ( ) Presencial
   3. ( ) Mixto
5. El evento se realizará en las instalaciones de la Universidad Nacional de Ingeniería
   1. ( ) Si
   2. ( ) No. Indicar el lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. En caso de ser presencial o mixto en la UNI, ¿el comité organizador/solicitante cuenta con los permisos necesarios para el uso de ambientes e infraestructura de la facultad, centro y/o instituto de investigación donde se realizará el evento? (responder solo en caso se marcó “si” en la pregunta anterior)
   * ( ) Si
   * ( ) No
7. Dependencia UNI en la que el evento se adscribe y asumirá la responsabilidad académica y/o científica del evento (marcar todos los que correspondan):
   * ( ) Departamento académico. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * ( ) Facultad. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * ( ) Grupo de investigación. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * ( ) Otro. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Dependencia UNI, institución u órganización que asume la responsabilidad organizacional y/o financiera del evento (indicar en “Otros” todos los que correspondan si no pertenecen a l a UNI):
   1. ( ) Departamento académico. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. ( ) Facultad. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. ( ) Grupo de investigación. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   4. ( ) Otro(s). Indicar cuál(es): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Comité Organizador (incluyendo la afiliación de los miembros y correos electrónicos):

|  |
| --- |
|  |

1. Temática del evento:

|  |
| --- |
|  |

1. Categoría INDICO-UNI donde solicita ser registrada:
   * ( ) Área de investigación. Indicar cuál: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * ( ) Agenda universitaria.
2. Público al que va dirigida:

|  |
| --- |
|  |

1. Sustentar la relevancia científica, cultural, social y/o económica del evento propuesto (max. 500 palabras).

|  |
| --- |
|  |

1. ¿Requiere capacitación en uso de la herramienta INDICO?
   1. ( ) Si
   2. ( ) No
2. Me comprometo a **proteger los datos personales de los participantes** del evento de acuerdo a la [Ley de Protección de Datos Personales – Ley N° 29733](https://www.defensoria.gob.pe/wp-content/uploads/2019/11/Manual-de-Protección-de-Datos-Personales.pdf).
   1. ( ) Si
3. Al finalizar el evento, **me comprometo a presentar el informe final en un plazo no menor de un mes, donde se incluirá el programa y/o actas del evento\*.** 
   1. ( ) Si
4. Estoy informado que al entregar el informe final, se dará por terminado el acceso a la gestión del evento. Pudiendo realizar cambios posteriores, previa solicitud al Vicerrectorado de Investigación.
   1. ( ) Si

Además, declaró que el uso del portal INDICO-UNI no compromete el permiso de uso de espacios de la Facultad, centro y/o instituto donde se organiza el evento, siendo responsabilidad del comité organizador tramitar ante las autoridades correspondientes.

Agradeciendo su atención. Me despido atentamente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombres y apellidos  DNI:  Afiliación:  Miembro del Comité Organizador\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombres y apellidos  DNI:  Afiliación:  Miembro del Comité Organizador\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombres y apellidos  DNI:  Afiliación\*\*:  Miembro del Comité Organizador\* |

\* Agregar o remover los nombres que correspondan

\*\* Afiliación: institución a la que pertenece.